

ASSÉDIO NO AMBIENTE DE TRABALHO:

ENTENDER, IDENTIFICAR
E PREVENIR



O assédio no ambiente de trabalho é um comportamento inaceitável que fere a dignidade, o bem-estar e a segurança psicológica dos colaboradores. É dever de todos — empresa, líderes e funcionários — promover um ambiente saudável, respeitoso e seguro.

O QUE É ASSÉDIO?

O assédio se caracteriza por ações repetidas ou pontuais que constrangem, humilham, desrespeitam ou intimidam uma pessoa. Ele pode ocorrer de diversas formas:

ASSÉDIO MORAL

Condutas abusivas que expõem o trabalhador a situações constrangedoras, como:

- Humilhações, gritos ou insultos
- Pressão excessiva ou cobranças vexatórias
- Isolamento, ignorar a presença da pessoa
- Piadas ofensivas ou deboche constante

ASSÉDIO SEXUAL

Abordagem de cunho sexual indesejada, física ou verbal:

- Comentários, convites ou insinuações sexuais
- Contato físico não consentido
- Troca de favores por vantagens no trabalho

COMO IDENTIFICAR O ASSÉDIO?

Fique atento se você ou alguém próximo:

- Sente-se constrangido ou diminuído por palavras ou atitudes
- Fica com medo ou ansiedade ao interagir com determinada pessoa
- É exposto a brincadeiras ofensivas ou constrangimentos repetidos
- Recebe convites ou insinuações que ultrapassam os limites profissionais
- Percebe um padrão de comportamento abusivo, mesmo que sutil

COMO PREVENIR O ASSÉDIO?

1. Promover respeito e empatia
2. Conhecer e cumprir o Código de Conduta
3. Estimular o diálogo e a denúncia
4. Não reproduzir comportamentos abusivos
5. Apoiar colegas que estejam passando por isso



O papel da CIPA é estar à disposição para orientar, acolher e encaminhar situações relacionadas ao assédio. Nosso compromisso é com a segurança, saúde e integridade de todos os colaboradores.

