



| ITEM | DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS  | 1<br>ALUNO<br>(nome)     | 2<br>MEMBRO<br>(nome)    | 3<br>MEMBRO<br>(nome)    | 4<br>MEMBRO<br>(nome)    | 5<br>MEMBRO<br>(nome)    | 6<br>MEMBRO<br>(nome)    | 7<br>MEMBRO<br>(nome)    |
|------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 3    | <b>Extratos bancários</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Conta corrente, SE conta poupança, SE aplicações e previdência privada dos últimos <b>3 meses</b> - <b>Original e cópia.</b></li> <li><b>Pessoas do grupo que não possuem conta bancária</b> - Consultar e imprimir emissão de Certidão Negativa no site do Banco Central - <a href="https://www3.bcb.gov.br/nadaconsta/emitirCertidaoCCS">https://www3.bcb.gov.br/nadaconsta/emitirCertidaoCCS</a>.</li> </ul>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4    | <b>Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF) entregue em 2018</b> , Formulário completo e Recibo de entrega - <b>Cópia.</b>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5    | <b>Isetos de Declaração de Imposto de renda</b> - Consultar e imprimir do ano de <b>2018</b> declaração emitida no site da Receita Federal - <a href="http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Attrio/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp">http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Attrio/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp</a> aparecerá a mensagem "Sua declaração não consta na base de dados da Secretaria da Receita Federal".   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6    | <b>Imóveis</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li><b>IPTU</b> - do ano de <b>2018</b> (onde consta valor venal) - <b>Original e cópia.</b></li> <li><b>ITR (Rural)</b> – do ano de 2017 (recibo de entrega e formulário completo) - <b>Original e cópia.</b></li> <li><b>Financiamento Imobiliário</b> – Contrato e última parcela paga - <b>Original e cópia.</b></li> </ul>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7    | <b>Imóvel Cedido</b> - Declaração do cedente com firma reconhecida em cartório - <b>Original.</b>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8    | <b>Aluguel</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Contrato de aluguel com firma reconhecida em cartório - <b>Original e cópia.</b></li> <li>Se locação informal, declaração feita pelo dono do imóvel constando endereço, valor, nome do locatário.</li> <li>3 últimos recibos de pagamento - <b>Original e cópia.</b></li> </ul>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9    | <b>Declaração de Bens (Imóveis e veículos)</b> - Reconhecida em cartório com a descrição dos bens e seus respectivos valores e <b>que não constem no Imposto de Renda</b> , mesmo sendo financiados - <b>Original</b> - <b>OBS: se o imóvel não possui IPTU, ou se no IPTU constar somente o valor de terreno e existir construção, informar o valor total.</b>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10   | <b>Veículos/Financiamentos</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Documento (Licenciamento de veículo - Porte obrigatório) - <b>Original e cópia.</b></li> <li>Impressão da consulta do valor do bem na tabela FIPE - <a href="http://veiculos.fipec.org.br/">http://veiculos.fipec.org.br/</a></li> <li>Comprovante de Financiamento e última parcela paga - <b>Original e cópia.</b></li> <li>Nota fiscal de compra do veículo SE 0km ou Semi-novo revendedora de veículos - <b>Original e cópia.</b></li> </ul>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11   | <b>Consórcio</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Contrato de adesão - <b>Original e cópia.</b></li> <li>Demonstrativo com valor pago até o momento - <b>Original e cópia.</b></li> </ul>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12   | <b>Comprovante Residência</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li><b>01 Comprovante de Endereço recente (até 3 meses)</b> de todos os componentes grupo familiar acima de 18 anos - <b>Original e cópia.</b></li> <li><b>Irmãos Casados</b> - Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável simples reconhecida em cartório (modelo no site) com assinatura de ambos e firma reconhecida em cartório; e 01 Comprovante de residência (até 3 meses).</li> <li><b>Irmãos Solteiros que não residam com o grupo familiar</b> - 01 Comprovante de endereço (até 3 meses) - <b>Original e cópia</b></li> </ul> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13   | <b>Separação/Divórcio</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Certidão de Casamento com Averbação - <b>Original e cópia.</b></li> <li>Termo de Audiência ou Formal de Partilha - <b>Original e cópia.</b></li> </ul>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14   | <b>Óbito</b> - Atestado de óbito e inventário - <b>Original e cópia.</b>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Estou ciente de que, se constatada, em qualquer momento, a necessidade de apresentação de outros documentos, o Núcleo de Atenção Solidária (NAS) poderá solicitá-los, indicando prazo para entrega.**

Campinas, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Aluno/Responsável Legal**