

GRUPO FAMILIAR é a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliadas por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenha suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em um mesmo domicílio.

Aluno(a)/candidato(a) que residam sozinhos ou com parentes, deverão obrigatoriamente entregar toda a documentação dos componentes do grupo familiar.

Aluno(a)/candidato(a) cujo pais são separados, não legalmente, deverão apresentar a documentação de ambos, independente se contribuem ou não com o sustento do aluno(a)/candidato(a).

VISITA DOMICILIAR

Ao Núcleo de Atenção Solidária – NAS reserva-se o direito de determinar a realização de visita domiciliar, que fica desde já autorizada pelo(a) aluno(a)/candidato(a), com a assinatura deste documento.

RESPONSABILIDADE

A Universidade poderá cancelar, a qualquer tempo, o possível benefício concedido ao aluno, se constatada a inverdade nas informações prestadas, ficando ainda o responsável pela falsa declaração sujeito às penalidades previstas em lei.

AGRAVANTES

Laudo médico atestando a espécie e o grau de deficiência, nos termos do Art. 4º do decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com a redação alterada pelo DECRETO nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, quando for o caso.

Se constatada na entrevista, ou em qualquer momento, a necessidade de apresentação de outros documentos, o Núcleo de Atenção Solitária poderá solicitá-los, indicando prazo para atendimento.

Li e tenho ciência de todos os procedimentos.

data ____/____/____

Aluno/ Responsável Legal

ATENÇÃO: todo candidato deve comparecer para a entrevista socioeconômica com a relação de **documentos originais** e **cópias assinadas (primeiro nome do candidato ou rubrica)** de todos os documentos, de todos os componentes do grupo familiar.

O NÃO ATENDIMENTO DO ITEM ACIMA IMPOSSIBILITARÁ A ENTREVISTA

Carteira de Trabalho (Originais de todos os componentes do grupo familiar com idade entre 16 e 65 anos) <ul style="list-style-type: none">Foto, Identificação, Último contrato de trabalho, Próxima página em branco, ultima anotação geral e a próxima página em branco - Cópias
Assalariados <ul style="list-style-type: none">Holerites dos últimos 6 meses - Cópias e originais
Trabalhador Informal <ul style="list-style-type: none">Declaração de próprio punho, com firma reconhecida em cartório, com o valor da renda bruta dos últimos três meses - MODELO - Original
Trabalhador Autônomo, Profissional Liberal/Microempreendedor Individual <ul style="list-style-type: none">Documento de abertura da Empresa - Cópia e originalDeclaração de próprio punho, com firma reconhecida em cartório, com o valor da renda bruta dos últimos três meses MODELO - Original
Proprietário ou sócio de Empresa – ME - CNPJ vinculado ao CPF <ul style="list-style-type: none">Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica (IRPJ) dos dois últimos anos- Cópia e originalContrato Social da Empresa (com todas as alterações) - Cópia e originalDecore contendo a distribuição de lucros dos últimos 3 meses. Caso não haja, apresentar declaração do contador com carimbo do CRC e papel timbrado - OriginalExtratos bancários jurídico dos três últimos meses - Cópia e originalDeclaração de próprio punho, com firma reconhecida em cartório, com o valor da renda bruta dos últimos três meses MODELO – OriginalEmpresa INATIVA, apresentar declaração de inatividade dos dois últimos anos. Cópia e original
Aposentado/Pensionista/Beneficiário do INSS <ul style="list-style-type: none">Extrato de Pagamento de Benefício, retirar na página http://www.inss.gov.br. Original
Estagiário <ul style="list-style-type: none">Contrato de estágio e último holerith - Cópia e original
Desempregados a menos de um ano <ul style="list-style-type: none">Rescisão Contratual - Cópia e originalDemonstrativo do recebimento do FGTS- Cópia e originalExtrato de recebimento do seguro desemprego- Cópia e originalDemonstrativo de seguro desemprego - Cópia e original

<p>Pensão Alimentícia e/ou Ajuda Financeira de terceiros</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declaração com firma reconhecida em cartório (a declaração deve ser feita por quem paga a pensão ou ajuda financeiramente) - MODELO - Original
<p>Atividade Rural</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notas Fiscais dos últimos seis meses - Cópia e original • Decore (Distribuição de Lucros dos últimos 3 meses emitido pelo contador) - Original • Declaração de próprio punho, com firma reconhecida em cartório, com o valor da renda bruta recebida nos três últimos meses MODELO - Original
<p>Rendimentos de Aluguel e/ou Arrendamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contrato de Aluguel com firma reconhecida em cartório e comprovante de recebimento de aluguel dos 3 últimos meses - Cópia e original
<p>Extratos bancários</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conta corrente, conta poupança, aplicações e previdência privada dos 3 últimos meses- Cópia e original
<p>Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF) dos dois últimos anos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulário completo e Recibo de entrega- Cópia
<p>Isentos de Declaração de Imposto de Renda</p> <p>Consultar e imprimir (dos 2 últimos anos) declaração emitida no site da Receita Federal - Original http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrio/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp a mensagem que irá aparecer: “Sua declaração não consta na base de dados da Secretaria da Receita Federal” Ou Seguir os passos: www.receita.fazenda.gov.br/Serviços/Restituição do Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF (localiza quase no final da página)/Consulta Restituição e situação da declaração IRPF/Acesso direto ou com senha específica;</p>
<p>Imóveis</p> <ul style="list-style-type: none"> • IPTU - do ano vigente (cópia da folha onde consta o valor venal do imóvel) e comprovante de financiamento se for o caso - Cópia e original • ITR (Rural) – do ano vigente (recibo de entrega e formulário completo) e comprovante de financiamento se for o caso- Cópia e original • Condomínio – Último pago- Cópia e original • Financiamento – Contrato e última parcela paga- Cópia e original
<p>Declaração de Bens (Imóveis e veículos)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declaração reconhecida em cartório com a descrição dos bens que não constem no Imposto de Renda e seus respectivos valores, mesmo sendo financiados MODELO - Original
<p>Imóvel Cedido</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declaração do cedente com firma reconhecida em cartório MODELO - Original • IPTU do ano vigente - Cópia e original
<p>Aluguel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contrato de aluguel com firma reconhecida em cartório e 3 últimos recibos de pagamento - Cópia e original

<p>Veículos - Financiamentos/Consórcio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento (Licenciamento de veículo - Porte obrigatório) - Cópia e original • Comprovante de Financiamento (última parcela paga) - Cópia e original • Nota fiscal de compra do veículo - Cópia e original • Contrato do Consórcio - Cópia e original
<p>Certidão de casamento ou declaração de união estável (Candidato/pais/filhos)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certidão de Casamento - Cópia e original • Ou Declaração de União Estável reconhecida em cartório - MODELO – Original
<p>Separação/Divórcio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certidão de Casamento com averbação - Cópia e original • Termo de audiência ou Formal de Partilha - Cópia e original
<p>Documentos de Identificação</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certidão de nascimento do candidato, irmãos e/ou filhos a baixo de 18 anos. Cópia e original • RG - Cópia e original • CPF - Cópia e original
<p>Óbito</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atestado de óbito e inventário - Cópia e original
<p>Comprovante de Endereço recente</p> <ul style="list-style-type: none"> • De todos os componentes do grupo familiar acima de 18 anos - Cópia e original • Irmãos solteiros que não residam com o grupo familiar - apresentar comprovante de endereço dos 3 últimos meses - Cópia e original
<p>Irmãos casados</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certidão de Casamento - Cópia • Ou Declaração de União Estável reconhecida em cartório e comprovante de endereço MODELO – Original • Comprovante de endereço - Cópia

Aluno/Responsável Legal

Data ____/____/____