



PUC
CAMPINAS
PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE CAMPINAS

Resolução Normativa PUC nº 021/05

Campinas (SP), 20-12-05

DESTINATÁRIO: TODAS AS UNIDADES DA PUC-CAMPINAS

ASSUNTO: ENSINO - SISTEMA DE BIBLIOTECAS E INFORMAÇÃO - PUBLICAÇÃO DE DISSERTAÇÕES DE MESTRADO OU TESE DE DOUTORADO NA BIBLIOTECA DIGITAL

INFORMAÇÕES:

01. A Instituição, em parceria com o Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia - IBICT e a Comunidade Virtual de Aprendizagem da Rede de Instituições Católicas de Ensino Superior CVA/RICESU, passa a contribuir com a Biblioteca Digital de Teses e Dissertações - BDTD, por meio de envio de seus registros da produção acadêmica de Dissertações de Mestrado e Teses de Doutorado.
02. Considerando a necessidade de divulgação dessa nova sistemática para **Publicação na Biblioteca Digital**, está sendo disciplinada a presente norma.
03. Outros esclarecimentos podem ser obtidos junto ao Sistema de Bibliotecas e Informação - SBI, Campus Central, pelos telefones 3735-5883 ou pelo correio eletrônico (e-mail) bibliotecadigital@puc-campinas.edu.br.

INSTRUÇÕES:

01. Divulgar às Unidades da PUC-Campinas e cumprir as disposições desta Resolução Normativa, inclusive as constantes de seus Anexos, a saber:
ANEXO 01 - PUBLICAÇÃO DE DISSERTAÇÕES DE MESTRADO OU TESE DE DOUTORADO NA BIBLIOTECA DIGITAL;
ANEXO 02 - PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS - PUBLICAÇÃO DE DISSERTAÇÕES DE MESTRADO OU TESE DE DOUTORADO NA BIBLIOTECA DIGITAL;
ANEXO 03 - MODELO DE FORMULÁRIO "TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO NA BIBLIOTECA DIGITAL DA PUC-CAMPINAS".

02. Manter arquivadas as Resoluções Normativas encaminhadas pelo Gabinete da Reitoria durante a vigência ou até sua inclusão nos Manuais da Instituição, a serem implantados.
03. Observar que esta Resolução Normativa entra em vigor a partir desta data, revogadas as anteriores disposições existentes que tratam do assunto.

Pontifícia Universidade Católica de Campinas

José Benedito de Almeida David
Reitor

Anexo 01 à Resolução Normativa PUC nº 021/05, de 20-12-05

**PUBLICAÇÃO DE DISSERTAÇÕES DE MESTRADO OU TESES DE DOUTORADO
NA BIBLIOTECA DIGITAL**

01. A **BIBLIOTECA DIGITAL** caracteriza-se como um repositório digital de materiais de natureza técnico-científica, cultural e artística produzidos no âmbito da Instituição e compartilhado com as Comunidades Acadêmicas e Científicas.

02. A Biblioteca Digital destina-se para publicação de:

a) Dissertação de Mestrado;

b) Tese de Doutorado.

Nota: A divulgação de Dissertação de Mestrado ou Tese de Doutorado somente pode ocorrer após a sua homologação.

03. O autor da obra deve conceder a autorização para publicação na Biblioteca Digital.

Notas:

a) Para a autorização de publicação de Dissertação de Mestrado ou Tese de Doutorado o autor deve preencher, na íntegra, o formulário "Termo de Autorização para Publicação na Biblioteca Digital da Puc-Campinas" (Modelo - ANEXO 03).

b) Relativamente à Nota anterior, para a publicação de Dissertação de Mestrado ou Tese de Doutorado o autor deve dar ciência ao orientador, colhendo assinatura no citado formulário.

04. Para a publicação na Biblioteca Digital os arquivos devem apresentar a seguinte extensão:

a) Texto: PDF;

b) Imagem: GIF ou JPG;

c) Som: WAV, MPEG, AIFF ou SND;

d) Vídeo: MPEG, AVI ou MOV.

Nota: O arquivo que for entregue em extensão diferente das mencionadas acima deve ser devolvido ao autor.

Anexo 02 à Resolução Normativa PUC nº 021/05, de 20-12-05

PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS - PUBLICAÇÃO DE DISSERTAÇÕES DE MESTRADO OU
TESES DE DOUTORADO NA BIBLIOTECA DIGITAL

01. A Secretaria Acadêmica do Programa de Pós-Graduação:
- a) informa ao autor da Dissertação de Mestrado ou da Tese de Doutorado a senha para acesso à Biblioteca Digital;
 - b) solicita o preenchimento do cadastro inicial do sistema.
- Nota:** A senha para acesso à Biblioteca Digital é pessoal e intransferível.
02. O autor:
- a) preenche o cadastro inicial do sistema;
 - b) imprime o formulário "Termo de Autorização para Publicação na Biblioteca Digital da Puc-Campinas" (Modelo - ANEXO 03);
 - c) preenche, na íntegra, o formulário;
 - d) entrega o formulário para a Secretaria Acadêmica e envia por correio eletrônico, após a homologação, o arquivo da Dissertação de Mestrado ou da Tese de Doutorado.
- Nota:** O formulário "Termo de Autorização para Publicação na Biblioteca Digital da Puc-Campinas", também, pode ser retirado na Secretaria Acadêmica dos Programas de Pós-Graduação ou nas Bibliotecas da Universidade.
03. A Secretaria Acadêmica do Programa de Pós-Graduação:
- a) analisa os dados do cadastro inicial do sistema;
 - b) verifica a integridade do arquivo;
 - c) encaminha o arquivo e o formulário para a Seção de Biblioteca Digital.
04. A Seção de Biblioteca Digital:
- a) verifica os dados bibliográficos da Dissertação de Mestrado ou da Tese de Doutorado;
 - b) realiza a catalogação da Dissertação de Mestrado ou da Tese de Doutorado no sistema;
 - c) disponibiliza a Dissertação de Mestrado ou a Tese de Doutorado na Biblioteca Digital.

MODELO DE FORMULÁRIO "TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO NA BIBLIOTECA DIGITAL DA PUC-CAMPINAS"



PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE CAMPINAS
SISTEMA DE BIBLIOTECAS E INFORMAÇÃO

TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO NA BIBLIOTECA DIGITAL DA PUC-CAMPINAS

1. Identificação de Material Bibliográfico:

Dissertação

Tese

2. Identificação do Documento / Autor:

Curso: _____

Programa de Pós-Graduação: _____

Área de concentração (Tabela CNPq): _____

Título da Dissertação/Tese: _____

Autor: _____

RG do Autor: _____ CPF do Autor: _____

Orientador: _____ CPF: _____

Co-orientador: _____ CPF: _____

Número de páginas: _____

Data da Defesa __/__/__ Data de entrega do arquivo à Secretaria do Curso: __/__/__

Outras restrições: _____

2. Informações de acesso ao documento:

Este trabalho é documento confidencial? Sim Não

Este trabalho ocasionará registro de patente? Sim Não

Este trabalho pode ser liberado para reprodução: Total Parcial Não pode

Em caso de reprodução parcial, assinale as permissões:

Sumário

Capítulos Informe quais: _____

Bibliografia

Outras restrições: _____

* Esta classificação poderá ser mantida por até um ano a partir da data de defesa. A extensão deste prazo suscita justificativa junto à Coordenação do Curso. Todo resumo estará disponível para reprodução, conforme Regulamento do Programa de Pós-Graduação e Pesquisa da PUC-Campinas.

MODELO DE FORMULÁRIO "TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO NA BIBLIOTECA DIGITAL DA PUC-CAMPINAS" - CONTINUAÇÃO



PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE CAMPINAS
SISTEMA DE BIBLIOTECAS E INFORMAÇÃO

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação supracitada, de acordo com a lei nº 9610/98, autorizo a PUC-Campinas, Pontifícia Universidade Católica de Campinas, a disponibilizar gratuitamente, sem ressarcimento dos direitos autorais, conforme permissões assinaladas acima, o documento, em meio eletrônico, na Rede Mundial de Computadores, no formato especificado**, para fins de leitura e/ou impressão pela Internet, a título de divulgação da produção científica gerada pela Universidade, a partir desta data.

Assinatura do Autor

Ciência do Orientador

Local

____/____/____
Data

** Texto (PDF); Imagem (GIF ou JPG); Som (WAV, MPEG, AIFF, SND); Vídeo (MPEG, AVI ou MOV); Outros (Específico da Área)